



Fundusze Europejskie  
dla Małopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa**

w projekcie:

**„Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego”** nr: FEMP.05.03-IP.01-1374/24 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027  
Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe

Realizatorzy projektu: **Starostwo Powiatowe w Tarnowie, Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie, Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ryglicach, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zakliczynie, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie**

Termin realizacji: 1 stycznia 2025 do 31 grudnia 2026



## Zasady ogólne

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa dotyczy projektu „**Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego**” realizowanego przez **Powiat Tarnowski ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów** w okresie od 1 stycznia 2025 do 31 grudnia 2026 roku dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe.

### § 1

#### 1. Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) Beneficjent: Powiat Tarnowski
- 2) Członkowie Zespołu Projektowego – osoby odpowiedzialne za bieżącą realizację zadań projektowych zgodnie z harmonogramem, współpracę z członkami zespołu i uczestnikami projektu, koordynację ich udziału w zaplanowanych działaniach, monitorowanie frekwencji i postępów, a także zapewnienie prawidłowego przebiegu wsparcia udzielanego uczestnikom zgodnie z założeniami projektu.
- 3) Kandydatka: uczennica Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych im. Jana Pawła II w Wojniczu (ZSLiT Wojnicz), Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. I.J. Paderewskiego w Ciężkowicach (ZSOiZ Ciężkowice), Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie (CKZiU Tuchów), Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Prof. Czesława Majorka w Ryglicach (ZSP Ryglice), Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Ks. Janusza St. Pasierba w Żabnie (ZSP Żabno), Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Józefa Piłsudskiego w Zakliczynie (ZSP Zakliczyn), która ubiega się o udział w formie wsparcia oferowanej w ramach projektu.
- 4) Kierownik projektu: osoba odpowiedzialna za całościowe zarządzanie projektem, harmonogramem, budżetem oraz komunikacją z pozostałymi członkami zespołu projektowego i interesariuszami.
- 5) Projekt: należy rozumieć projekt „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego”.
- 6) Realizator: Starostwo Powiatowe w Tarnowie, który zapewni właściwą realizację zadań wynikających z wyżej wymienionego projektu oraz Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu, Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ryglicach, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zakliczynie.
- 7) Regulamin rekrutacji i uczestnictwa: niniejszy dokument określający zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” dla uczennic uczęszczających do szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe wymienionych w § 1 pkt 10.
- 8) Rekrutacja: selektywny wybór osób uczestniczących w projekcie do danej formy wsparcia z listy kandydatek oraz ustalenie listy rezerwowej wg kryteriów określonych niniejszym Regulaminem.
- 9) Szkolna Komisja Rekrutacyjna – komisja powołana przez dyrektora szkoły uczestniczącej w realizacji projektu, w skład której wejdzie co najmniej trzech członków,

w tym przewodniczący.

- 10) Szkoła – Zespół Szkół Licealnych i Technicznych im. Jana Pawła II w Wojniczu (ZSLiT Wojnicz), Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. I.J. Paderewskiego w Ciężkowicach (ZSOiZ Ciężkowice), Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie (CKZiU Tuchów), Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Prof. Czesława Majorka w Ryglicach (ZSP Ryglice), Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Ks. Janusza St. Pasierba w Żabnie (ZSP Żabno), Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Józefa Piłsudskiego w Zakliczynie (ZSP Zakliczyn), któremu zostało udzielone wsparcie w ramach projektu.
- 11) Uczestniczka: uczennica Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych im. Jana Pawła II w Wojniczu (ZSLiT Wojnicz), Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. I. J. Paderewskiego w Ciężkowicach (ZSOiZ Ciężkowice), Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Bohaterów Bitwy pod Łowczówkiem w Tuchowie (CKZiU Tuchów), Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Prof. Czesława Majorka w Ryglicach (ZSP Ryglice), Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Ks. Janusza St. Pasierba w Żabnie (ZSP Żabno), Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Józefa Piłsudskiego w Zakliczynie (ZSP Zakliczyn, której zostało udzielone wsparcie w ramach projektu).
2. Formy wsparcia dla uczestniczek oferowane w ramach projektu polegają na przeprowadzeniu zajęć w zakresie STEM Science (Nauka), Technology (Technologia), Engineering (Inżynieria) i Mathematics (Matematyka) w ilości 4 godzin. Program dedykowany jest dla kobiet / dziewcząt. Celem programu zajęć jest zachęcenie kobiet / dziewcząt do zdobywania umiejętności z zakresu przedsiębiorczości i zarządzania ryzykiem oraz wzmocnienie ich pewności siebie. Działania mają na celu wspierać równość szans kobiet i mężczyzn oraz zapobiegać dyskryminacji w edukacji.

### Kryteria przyjęć i rekrutacja do projektu

#### § 2

1. Do udziału w rekrutacji na zajęcia w ramach projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” w zakresie STEM uprawnione są kobiety, które są zainteresowane udziałem w danej formie wsparcia (złożą formularz zgłoszeniowy), posiadają zgodę rodzica / opiekuna prawnego w przypadku kandydatek niepełnoletnich (podpis na formularzu zgłoszeniowym i załącznikach):
  - 1) płeć: kobieta / dziewczyna (oświadczenie zawarte w formularzu zgłoszeniowym);
  - 2) osoby zamieszkujące i/lub uczące się na terenie Województwa Małopolskiego (oświadczenie zawarte w formularzu zgłoszeniowym);
  - 3) uczennice technikum lub branżowej szkoły I stopnia:
    - Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu,
    - Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach,
    - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie,
    - Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Ryglicach,
    - Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie,
    - Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Zakliczynie. (oświadczenie zawarte w formularzu zgłoszeniowym);
2. Oświadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, potwierdzające naukę w danej szkole sporządza dyrektor szkoły na podstawie e-Dziennika /księgi uczniów itp.



3. Kwalifikowalność uczestniczki projektu będzie potwierdzana przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia. Spełnienie kryteriów będzie potwierdzone właściwym dokumentem tj. wydruk z e-Dziennika lub wydruk z książki uczniów.
4. O przyjęciu kandydatek do projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń tj. data i godzina przyjęcia formularza zgłoszeniowego przez członka Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.

### Przystąpienie do projektu

#### § 3

1. Rekrutacja odbywa się od **29 stycznia 2026 r. do 20 lutego 2026 r.**
2. Kandydatka zainteresowana udziałem w zajęciach STEM będzie zobligowana do **20 lutego 2026 r.** do wypełnienia formularza zgłoszeniowego i stosownych oświadczeń dotyczących przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 1) i złożenia go do członka Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej na terenie szkoły podczas dyżuru w sekretariacie/gabiniecie.
3. Złożone przez kandydatki dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
4. Kandydatki składają dokumenty rekrutacyjne, w szkole w której się uczą.
5. Zajęcia z zakresu STEM zaplanowane na drugi semestr roku szkolnego 2025/2026 w poszczególnych placówkach:
  - 1) Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach – limit miejsc 10;
  - 2) Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu – limit miejsc 10;
  - 3) Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie – limit miejsc 10;
  - 4) Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ryglicach – limit miejsc 10;
  - 5) Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie – limit miejsc 10;
  - 6) Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zakliczynie – limit miejsc 10.
6. W przypadku kandydatek niepełnoletnich dokumenty rekrutacyjne podpisuje również rodzic lub prawny opiekun.
7. Każda kandydatka przed wypełnieniem dokumentów powinna zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa.
8. Spełnienie kryteriów określonych w § 2 ust.1 następuje przed przystąpieniem do formy wsparcia poprzez potwierdzenie w Załączniku nr 1 przez właściwą osobę tj.:
  - 1) Fakt uczęszczania uczennicy do danej szkoły, numer w księdze uczniów/ e-Dzienniku potwierdza dyrektor szkoły.
  - 2) Miejsce zamieszkania oraz płeć potwierdza członek Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej na podstawie okazanego dokumentu.
9. W przypadku osób z niepełnosprawnością, która uniemożliwia bądź utrudnia samodzielne odczytanie formularza, członek Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej lub sekretarka szkoły odczyta formularz.
10. W przypadku osób z niepełnosprawnością członek Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej lub sekretarka szkoły zapewni pomoc przy wypełnianiu dokumentów rekrutacyjnych i/lub wydrukuje dokumenty z zastosowaniem większej czcionki lub z możliwością edycji komputerowej.
11. Osoby z niepełnosprawnościami mogą skorzystać z możliwości dostosowania wsparcia do ich indywidualnych potrzeb. Chęć skorzystania z dostosowania kandydatka zgłasza w formularzu zgłoszeniowym (Załącznik nr 1), w celu podjęcia przez Realizatora działań zmierzających do zapewniania odpowiednich udogodnień.

12. W razie stwierdzenia braków w zakresie formalnym/stwierdzeniu oczywistej omyłki, kandydatka zostanie wezwana do uzupełnienia formularza /poprawy oczywistej omyłki.
13. Listy zakwalifikowanych i listy rezerwowe zostaną utworzone odrębnie dla szkół, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 10.
14. Listy zakwalifikowanych i rezerwowych dostępne będą w sekretariacie szkoły i u członków Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej. Osoby zakwalifikowane otrzymają informację zwrotną od członków Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.
15. Przez wyczerpanie miejsc rozumie się stworzenie oddzielnych dla szkół list zakwalifikowanych na zajęcia z zakresu STEM, o których mowa w § 3 ust. 5, a także list rezerwowych.
16. Osoby, które nie zakwalifikowały się w wyniku rekrutacji zostaną wpisane na listę rezerwową.
17. W przypadku nie zrekrutowania odpowiedniej liczby uczestniczek przewiduje się możliwość przedłużenia terminu rekrutacji lub ogłoszenie rekrutacji uzupełniającej. O przedłużeniu lub dodatkowej rekrutacji Realizatorzy poinformują na swoich stronach internetowych, w mediach społecznościowych oraz na tablicy ogłoszeń w szkole / szkołach, których będzie dotyczyła taka sytuacja.
18. W przypadku rezygnacji z udziału w danej formie wsparcia z powodów losowych, zdrowotnych itp., osoby z listy rezerwowej zajmą miejsce rezygnującej osoby zakwalifikowanej w kolejności zgodnej z listami, o których mowa w § 2 pkt 4.
19. Do dnia **27 lutego 2026 r.** Szkolne Komisje Rekrutacyjne:
  - 1) dokonają weryfikacji dokumentów kandydatek,
  - 2) przygotowują listy zakwalifikowanych oraz rezerwowych (maksymalnie 5 osób) na podstawie założeń niniejszego Regulaminu,
  - 3) sporządzą protokół z rekrutacji
  - 4) prześlą dokumenty rekrutacyjne do biura projektu – Starostwo Powiatowe w Tarnowie, ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów, pokój 320.
20. Pierwszego dnia udziału w zajęciach każda z uczestniczek podpisuje „Deklarację uczestnictwa” (Załącznik nr 2) oraz inne dokumenty związane z realizacją formy wsparcia. **Podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie jest zobowiązaniem uczennicy do czynnego i pełnego udziału w działaniach projektowych.** W przypadku osób niepełnoletnich deklarację podpisują również rodzice/opiekunowie prawni.
21. Wszystkie informacje i formularze związane z rekrutacją i realizacją dostępne są w biurze projektu – Starostwie Powiatowym w Tarnowie, ul. Narutowicza 38, 33 - 100 Tarnów, pokój 320, w sekretariacie szkół i u członków Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej oraz na stronach internetowych [www.powiat.tarnow.pl](http://www.powiat.tarnow.pl), [www.wojnicz.edu.pl](http://www.wojnicz.edu.pl), [www.zsp-zakliczyn.pl](http://www.zsp-zakliczyn.pl), <https://ckziu.tuchow.pl/>, <http://www.zspryglice.pl>, <https://www.zspzabno.pl/>, <https://umistrzapederewskiego.pl/>,

### Uprawnienia i obowiązki osób uczestniczących w projekcie

#### § 4

1. W szkole objętej projektem osoby zakwalifikowane wyłonione w drodze rekrutacji będą uczestniczyć w zajęciach z zakresu STEM w ilości 4 godzin w drugim semestrze roku szkolnego 2025/2026. Harmonogram zostanie podany przez nauczyciela prowadzącego.
2. Każda uczestniczka zobowiązana jest do:
  - 1) kulturalnego zachowania podczas form wsparcia, odnoszenia się z szacunkiem do pozostałych uczestniczek i prowadzącego/cego,



- 2) regularnego, terminowego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia,
  - 3) wypełnienia na początku i na zakończenie zajęć ankiety.
3. Realizator dopuszcza usprawiedliwione nieobecności uczestniczki na zajęciach spowodowane chorobą lub zdarzeniami losowymi. Podstawą usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach mogą być:
- 1) zwolnienie lekarskie – okazane do wglądu,
  - 2) pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn losowych.
10. Każda uczestniczka ma prawo oczekiwać:
- 1) godnego traktowania ze strony prowadzących i innych uczestniczek form wsparcia,
  - 2) rzetelnego i sumiennego prowadzenia zajęć z wykorzystaniem zasad dydaktyki,
  - 3) zapewnienia bezpieczeństwa podczas uczestniczenia w formach wsparcia.

### **Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie**

#### **§5**

1. W przypadku rezygnacji z zajęć uczestniczka zobowiązana jest złożyć na ręce nauczyciela prowadzącego co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem zajęć stosowne oświadczenie o rezygnacji z podaniem jej powodu (Załącznik nr 3).
2. Rezygnacja z udziału w zajęciach możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia przed rozpoczęciem kolejnych zajęć na formularzu (Załącznik nr 3) dostępnym w miejscach realizacji i na stronach internetowych Realizatorów.
3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 1 niniejszego § mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub zdarzeń losowych i z zasady nie mogą być znane przez uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. W sytuacji, gdy przyczyną rezygnacji jest zdarzenie losowe, uczestniczka zobowiązana jest przedłożyć do wglądu dokumentację potwierdzającą ten fakt.
4. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestniczki z listy osób uczestniczących w projekcie w przypadku naruszenia przez nią niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innej osoby uczestniczącej w projekcie lub nauczyciela/lki, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu oraz uczestniczenia w formie wsparcia w stanie nietrzeźwości albo w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestniczki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jej miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej (zgodnie z zasadami zawartymi § 3 ust. 18).

### **Kontrola**

#### **§6**

1. Uczestniczka przez cały okres trwania danej formy wsparcia może zostać poddana kontroli, w zakresie kwalifikowalności udziału, realizacji form wsparcia oraz ewaluacji, w miejscu odbywania formy wsparcia przez kierownika projektu lub członków zespołu projektowego oraz pracowników Zespołu ds. Kontroli Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości.





2. Każdy przypadek niezgodności wykryty na etapie realizacji form wsparcia, będzie rozpatrywany indywidualnie i może skutkować zastosowaniem § 5 ust. 4.
3. Uczestniczki projektu mogą być poddawane badaniom ewaluacyjnym przez Instytucję Pośredniczącą – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości w Krakowie oraz badaniom zleconym podmiotom zewnętrznym.

### **Dostępność i otwartość projektu dla osób z niepełnosprawnościami**

#### **§7**

1. Osoby z niepełnosprawnościami, które będą chciały skorzystać z możliwości dostosowania wsparcia do ich indywidualnych potrzeb, złożą oświadczenie na formularzu zgłoszeniowym (Załączniku nr 1) oraz przedstawią do wglądu stosowny dokument tj.:
  - 1) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub
  - 2) orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim; ww. orzeczenia są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej
  - 3) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub
  - 4) orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności.
- 5) Dostęp dla osób z niepełnosprawnościami do udziału w projekcie uwzględnia perspektywę i sytuację osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, w szczególności osób z niepełnosprawnością ruchową, niewidomych i słabowidzących, głuchych i słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną, z zaburzeniami lub chorobami psychicznymi, z trudnościami komunikacyjnymi i uwzględnia traktowanie osób z niepełnosprawnościami na równi ze swoimi pełnosprawnymi rówieśnikami zarówno w zakresie udziału, użytkowania, zrozumienia, komunikowania się, skorzystania z efektów.
- 6) Zakwalifikowanym uczestniczkom z niepełnosprawnościami zostanie uwzględnione wsparcie na wyrównywanie szans (na przykład: asystent osoby z niepełnosprawnością, tłumacz przewodnik) oraz zapewniona elastyczność form wsparcia (na przykład: wydłużony czas trwania szkoleń – potrzeba tłumaczenia na język migowy, konieczność wolniejszego mówienia, zapewnienie bezpieczeństwa psychicznego (na przykład: poprzez zapewnienie odpowiedniej przestrzeni, zwiększenie liczby godzin, wolniejsze tempo prowadzenia spotkania lub indywidualne spotkanie dla osób o obniżonej normie intelektualnej), jeśli osoba zgłosi ten fakt zgodnie z § 3 ust.11.
- 7) W przypadku uczestniczki z niepełnosprawnością możliwe jest sfinansowanie kosztów mechanizmu racjonalnych usprawnień tj. koniecznej i odpowiedniej zmiany oraz dostosowania nie nakładającego nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, jeśli jest to potrzebne w konkretnym przypadku, w celu zapewnienia osobom z niepełnosprawnościami możliwości korzystania z wszelkich praw człowieka i podstawowych wolności oraz ich wykonywania na zasadzie równości z innymi osobami. Oznacza to możliwość sfinansowania specyficznych działań dostosowawczych tj.: tłumacz języka migowego, transport niskopodłogowy, dostosowanie infrastruktury (budynku, programy komputerowe powiększające, mówiące, drukarki materiałów w alfabecie Braille'a), osoby asystujące, odpowiednie dostosowanie żywienia adekwatnych do specjalnych potrzeb edukacyjnych wynikających z niepełnosprawności w oparciu o indywidualnie przeprowadzoną diagnozę potrzeb w tym zakresie. W związku z faktem, iż jest to projekt

ogólnodostępny mechanizm ten jest uruchamiany w momencie pojawienia się w projekcie osoby z niepełnosprawnością (w charakterze uczestniczki lub personelu projektu), a limit przewidziany na sfinansowanie ww. mechanizmu wynosi 15 tys. zł/ osobę.

- 8) Dostępność biura projektu w Starostwie Powiatowym w Tarnowie oraz szkół uczestniczących w projekcie: ZSLiT Wojnicz, ZSOiZ Ciężkowice, CKZiU Tuchów, ZSP Ryglice, ZSP Żabno, ZSP Zakliczyn opisana została w Załączniku nr 4.

### **Równość szans udziału w projekcie**

#### **§ 8**

1. Podczas rekrutacji Realizatorzy będą kierować się Zasadą Równości Szans Kobiet i Mężczyzn oraz Zasadą Równość Szans i Niedyskryminacji. Decyzje Realizatorów nie mogą nikogo dyskryminować z uwagi na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.
2. Realizatorzy w chwili pojawienia się w Projekcie osoby z niepełnosprawnością dołożą wszelkich starań, aby sprostać jej oczekiwaniom względem dostępności.

### **Przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji i promocji projektu**

#### **§ 9**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych na potrzeby rekrutacji uczestniczek projektu i w celach promocyjnych związanych z realizacją projektu jest Powiat Tarnowski z siedzibą w Tarnowie przy ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów.  
Z administratorem można skontaktować się:
  - poprzez pocztę elektroniczną pod adresem [starostwo@powiat.tarnow.pl](mailto:starostwo@powiat.tarnow.pl),
  - telefonicznie +48 14 688 33 00,
  - listownie – kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się:
  - poprzez pocztę elektroniczną pod adresem [iod@powiat.tarnow.pl](mailto:iod@powiat.tarnow.pl),
  - listownie – kierując korespondencję na adres siedziby administratora.Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji do projektu oraz w przypadku zakwalifikowania do udziału w projekcie także w celach promocyjnych związanych z realizacją projektu.
4. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z późn. zm.(RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027,





- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- 3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) i Funduszu Spójności (FS) w perspektywie finansowej 2021–2027.
5. Podanie danych osobowych, z wyłączeniem danych dotyczących zdrowia oraz z zastrzeżeniem punktu 6, jest niezbędne w celu przeprowadzenia rekrutacji osób uczestniczących w projekcie i potwierdzenia spełnienia wymagań określonych w regulaminie. Podanie danych dotyczących zdrowia ma służyć dostosowaniu sposobu realizacji projektu do indywidualnych potrzeb osób uczestniczących.
6. Podanie danych dotyczących wizerunku jest dobrowolne a podstawę prawną ich przetwarzania stanowi zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii, prawo ich sprostowania (poprawiania), ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Ponadto w odniesieniu do danych podanych dobrowolnie przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do żądania usunięcia tych danych.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez co najmniej 25 lat licząc od dnia 31 grudnia roku następującego po rozliczeniu projektu
10. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Pośredniczącej – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości z siedzibą w Krakowie przy ul. Armii Krajowej 16, 30 -150 Kraków lub Powiatu Tarnowskiego.
11. Dane osobowe mogą zostać również przekazane specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Pośredniczącej oraz Powiatu Tarnowskiego kontrole i audyty w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.
12. Dane dotyczące wizerunku mogą zostać udostępnione na stronie internetowej a także w mediach tradycyjnych i elektronicznych Realizatorów projektu.
13. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, w celach innych niż promocja projektu, została zawarta w Załączniku nr 2 do regulaminu - Oświadczenie osoby uczestniczącej w projekcie „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego”.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 10**

1. Na zakończenie form wsparcia każda uczestniczka, która osiągnie 100% frekwencję na zajęciach oraz uzyska pozytywny efekt tj. nastąpi u niej przyrost wiedzy i umiejętności otrzyma zaświadczenie.



2. Wszystkie działania realizowane są w ramach projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” nr: FEMP.05.03-IP.01-1374/24 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty jego realizacji pokrywane są w 15% z budżetu Powiatu Tarnowskiego, 85% z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
4. Każda uczestniczka ma możliwość zgłoszenia podejrzenia o niezgodności realizowanego projektu lub działań Beneficjenta z Kartą Praw Podstawowych lub Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych do Instytucji Zarządzającej na adres mailowy KPP\_KPON@umwm.malopolska.pl lub w innej formie, jeśli wynika to ze szczególnych potrzeb komunikacyjnych zgłaszającej.
5. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należą do kompetencji kierownika projektu.
6. **Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.**

---

Sporządził

---

Zatwierdził

Załącznik nr 1

| Data złożenia formularza | Godzina złożenia formularza | Podpis osoby przyjmującej |
|--------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|                          |                             |                           |

**Formularz zgłoszeniowy**  
do udziału w projekcie: „**Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego**” nr: FEMP.05.03-IP.01-1374/24  
dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |  |                  |                                       |            |                                                       |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|------------------|---------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------|------------|------------|
| <b>Imię (imiona) uczestniczki projektu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |  |                  | <b>Nazwisko uczestniczki projektu</b> |            |                                                       |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |  |                  |                                       |            |                                                       |            |            |
| <b>Jestem mieszkanką Województwa Małopolskiego</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |  |                  | <b>Tak</b>                            | <b>Nie</b> | <b>Jeśli tak, proszę podać Kod pocztowy</b>           |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |  |                  |                                       |            |                                                       |            | -          |
| <b>Uczę się w szkole ponadpodstawowej (technikum lub branżowa szkoła I stopnia) na terenie Województwa Małopolskiego</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |  |                  | <b>Tak</b>                            | <b>Nie</b> | <b>(Jeśli tak, proszę podać nazwę i adres szkoły)</b> |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |  |                  |                                       |            |                                                       |            |            |
| <b>Płeć</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Kobieta</b> |  | <b>Mężczyzna</b> |                                       |            |                                                       |            |            |
| <b>Jestem osobą z niepełnosprawnością</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |  |                  |                                       |            |                                                       | <b>Tak</b> | <b>Nie</b> |
| Za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. |                |  |                  |                                       |            |                                                       |            |            |
| <b>Załącznik</b><br>Załączam orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o niepełnosprawności                                                                                                                      |                |  |                  | <b>Tak</b>                            | <b>Nie</b> | <b>Jeśli tak, proszę podać:</b>                       |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |  |                  |                                       |            | Nr orzeczenia                                         |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |  |                  |                                       |            | Wydane dnia                                           |            |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |  |                  |                                       |            | Obowiązuje do                                         |            |            |

| <b>Zgłoszenie specjalnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności</b>                                                                                                                            |                                                                          | Proszę podać właściwe |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Pytanie skierowane jest do osób z niepełnosprawnościami lub innych osób mających trwale lub czasowo naruszoną sprawność w zakresie poruszania się czy percepcji (wzroku, słuchu itp.) lub z innymi | Architektura dostosowana dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim |                       |
|                                                                                                                                                                                                    | Architektura oznaczona alfabetem Brail'a i komunikaty głosowe            |                       |
|                                                                                                                                                                                                    | Zapewnienie dostępności materiałów szkoleniowych                         |                       |
|                                                                                                                                                                                                    | Zapewnienie tłumacza języka migowego                                     |                       |



|                                                          |                                                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ograniczeniami utrudniającymi dostęp do procesu edukacji | Zapewnienie narzędzi technologicznych umożliwiających odpowiedni dostęp i odbiór informacji np. pętla indukcyjna |  |
|                                                          | Pomoc asystenta                                                                                                  |  |
|                                                          | Inne, jakie?                                                                                                     |  |

| Oświadczenia i deklaracje (przy właściwym stwierdzeniu proszę zaznaczyć „X”)                                                                                                                                 | Tak | Nie |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Zapoznałam się z treścią regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach oferowanych w ramach projektu realizowanego przez Powiat Tarnowski i zobowiązuję się do regularnego udziału w w/w formie wsparcia. |     |     |
| Oświadczam, iż w chwili zakwalifikowania się do udziału w projekcie deklaruję udział w oferowanych formach wsparcia                                                                                          |     |     |
| Oświadczam, iż w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie złożę wypełniony <b>Załącznik nr 2 Deklarację uczestnictwa</b> .                                                                                   |     |     |
| Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym Formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą. Jestem świadoma odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.                                        |     |     |

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data\_\_\_\_\_  
czytelny podpis uczestniczki projektu\_\_\_\_\_  
czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego

|                                                                                                                                                                                         |                                   |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| Oświadczam, że uczennica                                                                                                                                                                |                                   |                           |
| Imię i nazwisko                                                                                                                                                                         |                                   |                           |
| uczęszcza do typu szkoły*                                                                                                                                                               | technikum                         | branżowa szkoła I stopnia |
| figuruje w księdze uczniów/ e-Dzienniku pod numerem                                                                                                                                     |                                   |                           |
| Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą – na podstawie danych z e-Dziennika / księgi uczniów. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. |                                   |                           |
|                                                                                                                                                                                         |                                   |                           |
| Miejscowość, data                                                                                                                                                                       |                                   |                           |
| Pieczęć szkoły                                                                                                                                                                          | podpis i pieczęć dyrektora szkoły |                           |

**Płeć oraz miejsce zamieszkania zostały potwierdzone na podstawie okazanego dokumentu ze zdjęciem (dowód osobisty/ prawo jazdy/ paszport/ inny dokument ze zdjęciem\*). Podana w tabeli płeć i miejsce zamieszkania (kod pocztowy) jest zgodny z dokumentem źródłowym.**

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
|                   |                                     |
| Miejscowość, data | Podpis osoby przyjmującej formularz |

\*niepotrzebne skreślić

\*\*właściwe zakreślić kółkiem

Załącznik nr 2

## Deklaracja uczestnictwa

w projekcie: „**Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego**” nr: FEMP.05.03-IP.01-1374/24 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|---------------------------|--|--|--|--|
| Ja, niżej podpisana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Imię (imiona) uczestniczki projektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Nazwisko uczestniczki projektu                                              |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| PESEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Data urodzenia                                                              |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  | Płeć                      |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -                                                                           |  | - |  |  |  |  | Kobieta                                                                                               | Mężczyzna |  |                           |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Dane dotyczące zamieszkania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Obywatelstwo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Polskie obywatelstwo <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Brak polskiego obywatelstwa –<br>obywatel kraju UE <input type="checkbox"/> |  |   |  |  |  |  | Brak polskiego obywatelstwa –<br>obywatel kraju spoza UE/<br>bezpieństwowiec <input type="checkbox"/> |           |  |                           |  |  |  |  |
| Województwo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Powiat                                                                      |  |   |  |  |  |  | Gmina                                                                                                 |           |  |                           |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Miejscowość                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Kod pocztowy                                                                |  |   |  |  |  |  | Numer telefonu kontaktowego                                                                           |           |  |                           |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Adres poczty elektronicznej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Wykształcenie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Średnie I stopnia lub niższe                                                |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ponadgimnazjalne lub policealne                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Wyższe                                                                      |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Status osoby uczestniczącej w projekcie w chwili przystąpienia do projektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Osoba obcego pochodzenia (osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski. Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Tak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Nie                                                                         |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  | Odmowa podania informacji |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Osoba pochodząca z krajów trzecich (osoba państwa trzeciego)<br>Obywatele państw trzecich – osoby niebędące obywatelami UE, EOG czy Szwajcarii.                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |
| Tak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Nie                                                                         |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  | Odmowa podania informacji |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                             |  |   |  |  |  |  |                                                                                                       |           |  |                           |  |  |  |  |





Osoba, należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, w tym społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie

Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karańska, łemkowska, romska, tatarska.

| Tak | Nie | Odmowa podania informacji |
|-----|-----|---------------------------|
|     |     |                           |

Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań

1. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach)
2. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/ karne/ szpitale, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane)
3. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą)
4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe – lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).

| Tak | Nie | Odmowa podania informacji |
|-----|-----|---------------------------|
|     |     |                           |

Osoba z niepełnosprawnościami

Za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

| Tak | Nie | Odmowa podania informacji |
|-----|-----|---------------------------|
|     |     |                           |

Dziecko/ uczeń ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi

(osoby posiadające orzeczenie/diagnozę)  
Dzieci, które posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, jak i te, które mają trudności w realizacji standardów wymagań programowych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo-percepcyjnego (niższe niż przeciętne możliwości intelektualne, a także dysleksja, dysgrafia, dysortografia, dyskalkulia), zdrowotnego (dzieci przewlekłe chore) oraz ograniczeń środowiskowych (dzieci emigrantów, dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo)

| Tak | Nie | Odmowa podania informacji |
|-----|-----|---------------------------|
|     |     |                           |

Inne specjalne potrzeby

Pytanie skierowane jest do osób z niepełnosprawnościami lub innych osób mających trwale lub czasowo naruszoną sprawność w zakresie poruszania się czy percepcji (wzroku, słuchu itp.) lub z innymi ograniczeniami utrudniającymi dostęp do procesu edukacji.

| Tak | Nie | W przypadku zaznaczenia „Tak” proszę wskazać specjalne potrzeby dziecka: |
|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------|
|     |     |                                                                          |

| Oświadczenia i deklaracje (przy właściwym stwierdzeniu proszę zaznaczyć „x”)                                                                                    | Tak | Nie |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Dobrowolnie deklaruje swój udział w projekcie „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego”                     |     |     |
| Zostałam poinformowana, iż uczestniczę w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach |     |     |



|                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027                                                                                                                                                                                            |  |  |
| Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, a dane przedstawione przeze mnie w formularzu zgłoszeniowym odpowiadają stanowi faktycznemu i pozostają aktualne na dzień podpisania niniejszej deklaracji. |  |  |
| Wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Instytucję Pośredniczącą oraz badaniach zleconych podmiotom zewnętrznym                                                                                                        |  |  |
| Oświadczam, że zapoznałam się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w/w projekcie i akceptuję jego warunki.                                                                                                                                       |  |  |
| Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji przystąpienia do projektu są zgodne z prawdą. Jestem świadoma odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.                                                                   |  |  |

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis uczestniczki projektu

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego



**Oświadczenie osoby uczestniczącej w projekcie „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” nr: FEMP.05.03-IP.01-1374/24 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe**

Ja niżej podpisana \_\_\_\_\_ w związku z przystąpieniem do projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” nr FEMP.05.03-IP.01-1374/24 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „FEM 2021-2027 w MCP” jest Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą w Krakowie, ul. Armii Krajowej 16, 30-150 Kraków; administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” jest Beneficjent Powiat Tarnowski z siedzibą ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów
2. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (wdrożeniowa),
  - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne),
  - 3) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
3. moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjnopromocyjnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027;
4. moje dane osobowe zostały udostępnione beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowi Tarnowskiemu z siedzibą w Tarnowie przy ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu odpowiednio Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ryglicach przy ul. Tarnowska 23, 33 – 160 Ryglice, Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu przy ul. Jagiellońska 17, 32 - 830 Wojnicz, Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach Łuczkiewiczów 12, 33 – 190 Ciężkowice, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie ul. Reymonta 19, 33 – 170 Tuchów, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zakliczynie przy ul. Grabina 57, 32-840 Zakliczyn, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie przy Rynek 26, 33 -240 Żabno.
5. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również przekazane specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027;
6. Moje dane osobowe będą przechowywane przez 25 lat licząc od dnia 31 grudnia roku, następującego po rozliczeniu projektu;
7. Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;



8. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, 16, 18 RODO;
9. Mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
10. Moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
11. Moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;
12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
  - 1) działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [dane\\_osobowe@mcp.malopolska.pl](mailto:dane_osobowe@mcp.malopolska.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych MCP, Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Armii Krajowej 16, 30 -150 Kraków,
  - 2) u Beneficjenta, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iod@powiat.tarnow.pl](mailto:iod@powiat.tarnow.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Starostwo Powiatowe w Tarnowie ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów.
13. Do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojej sytuacji społecznej lub zawodowej (np. status na rynku pracy, udział w kształceniu lub szkoleniu)

---

miejsceowość, data

---

czytelny podpis uczestniczki projektu

---

czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego



**Zgoda na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku osoby uczestniczącej w projekcie „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” nr: FEMP.05.03-IP.01-1374/24 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe**

|                     |          |
|---------------------|----------|
| Ja, niżej podpisana |          |
| Imiona              | Nazwisko |
|                     |          |
| uczennica:          |          |

| Oświadczenia (przy właściwym stwierdzeniu proszę zaznaczyć „x”)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tak | Nie |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Wyrażam zgodę na utrwalanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w celach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” nr: FEMP.05.03-IP.01-1374/24 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe przez: Powiat Tarnowski oraz Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ryglicach, Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu, Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zakliczynie, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie* |     |     |
| Moja zgoda dotyczy moich fotografii i nagrań audiowizualnych (w tym filmowych) utrwalonych w ramach realizacji projektu oraz obejmuje takie formy publikacji jak: udostępnienie na stronie internetowej realizatorów , publikację w mediach tradycyjnych i elektronicznych. Dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku poprzez: kadrowanie, obróbkę cyfrową itp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |     |

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis uczestniczki projektu

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego

**Podstawa prawna:** art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 24), art. 23 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061).

\*niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 3

**Oświadczenie osoby rezygnującej z udziału w projekcie**  
**„Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu**  
**Tarnowskiego”** nr: FEMP.05.03-IP.01-1374/24 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju  
Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027 Działanie 5.3  
Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych  
prowadzących kształcenie zawodowe

|                                                                 |  |  |  |   |  |          |   |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|---|--|----------|---|--|--|--|--|
| Ja niżej podpisana,                                             |  |  |  |   |  |          |   |  |  |  |  |
| Imiona                                                          |  |  |  |   |  | Nazwisko |   |  |  |  |  |
|                                                                 |  |  |  |   |  |          |   |  |  |  |  |
| PESEL                                                           |  |  |  |   |  |          |   |  |  |  |  |
| oświadczam, że dnia                                             |  |  |  | - |  |          | - |  |  |  |  |
| <b>rezygnuję z udziału</b> w zajęciach z zakresu STEM w szkole: |  |  |  |   |  |          |   |  |  |  |  |
|                                                                 |  |  |  |   |  |          |   |  |  |  |  |
| Powód rezygnacji                                                |  |  |  |   |  |          |   |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_  
miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis uczestniczki projektu

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego



Załącznik nr 4.

## **I. Dostępność biura projektu: Starostwo Powiatowe w Tarnowie**

### **1) Dojazd**

1. Do siedziby Starostwa Powiatowego w Tarnowie przy ul. Narutowicza 38 można dojechać autobusami komunikacji miejskiej tj. liniami nr:
  - 1, 2, 12, 30, 31 - przystanek Narutowicza – Łazienna (odległość od przystanku wynosi około 50 metrów),
  - 1 - przystanek Narutowicza – Wodna (odległość od przystanku wynosi około 80 metrów),
  - 31 – przystanek Narutowicza – Cmentarz (odległość od przystanku wynosi około 250 metrów),
  - 2, 9, 12, 30 – przystanek Bema - Targowa (odległość od przystanku wynosi około 450 metrów).
2. Dostępne jest także połączenie kolejowe liniami Kolei Małopolskich – stacja kolejowa Tarnów Główny (odległość od Dworca Głównego PKP wynosi około 1,2 kilometra).
3. Od strony północnej budynku usytuowany jest płatny parking dla klientów urzędu (2 miejsca parkingowe dla niepełnosprawnych). Dodatkowo parkować można w okolicy Starostwa w obrębie Targowiska Miejskiego zlokalizowanego przy ul. Najświętszej Marii Panny 3.

### **2) Opis ogólny budynku**

1. Budynek położony jest w kwadracie ulic Narutowicza, Limanowskiego i Łaziennej.
2. Główne wejście do obiektu usytuowane jest od strony południowej tj. od strony ul. Narutowicza, wejście poprzedzone jest trzema schodami.
3. Budynek wyposażony jest w windę, która znajduje się od strony wschodniej tj. od ul. Łaziennej.
4. Obiekt starostwa jest budynkiem wolnostojącym, o czterech kondygnacjach nadziemnych.
5. Na parterze budynku, w holu głównym, znajduje się portiernia, oraz tablica z wykazem poszczególnych wydziałów mieszczących się w budynku.
6. W budynku znajduje się toaleta dla niepełnosprawnych, która dostosowana jest także do potrzeb matki z dzieckiem.
7. Sala konferencyjna znajdująca się na parterze budynku posiada bezpośrednie wejścia od parkingu (strona północna). Wejście poprzedzone jest dwoma schodami. Istnieje możliwość rozłożenia podjazdu dla osób z niepełnosprawnością ruchową.
8. Istnieje możliwość poruszania się po budynku z psem towarzyszącym.
9. Przestrzenie komunikacyjne budynków są wolne od barier poziomych i pionowych (komunikacja pozioma - korytarze na jednym poziomie, komunikacja pionowa - windy, oznakowania kierunkowe dla osób niewidomych).
10. Zainstalowano urządzenia lub zastosowano środki techniczne i rozwiązania architektoniczne, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń (windy, rozkładany podjazd dla wózków inwalidzkich zapewniający dostęp do sali konferencyjnej dla osób niepełnosprawnych).
11. Zapewniono informację na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy (tablice informacyjne, portier, pracownicy Dziennika Podawczego).



12. Zapewniono osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób (komunikaty dźwiękowe i świetlne, oznaczenia dróg ewakuacyjnych, szkolenia, ćwiczenia i instrukcje dla osób funkcyjnych w procedurze ewakuacji na wypadek wystąpienia zdarzeń niebezpiecznych).
13. Budynek wyposażony jest w jedną pętlę indukcyjną powierzchniową (sala konferencyjna na parterze) oraz 4 pętle indukcyjne stanowiskowe, w tym jedna w biurze projektu.
14. Istnieje możliwość bezpłatnej obsługi osoby komunikującej się językiem migowym po wcześniejszym uzgodnieniu.
15. Strona internetowa posiada ułatwienia dla osób z niepełnosprawnościami:
  - nawigacja klawiaturą
  - zmiana kontrastu
  - możliwość powiększenia wielkości liter
  - możliwość zwiększenia interlinii oraz odstępów pomiędzy literami
16. Na stronie internetowej można korzystać ze standardowych skrótów klawiaturowych.

## **II. Dostępność ZSOiZ Ciężkowice:**

### **1) Otoczenie szkoły**

1. Budynek zlokalizowany w pobliżu przystanku autobusowego: 300m od budynku szkoły, ul. Rynek, odjazdy w kierunku: gmina Gromnik, Gmina Tuchów, Miasto Tarnów, gmina Ciężkowice, gmina Bobowa.
2. Obok budynku dostępne są 2 miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami oznaczone kolorem niebieskim.
3. Teren wokół szkoły jest równy, powierzchnia jest utwardzona bez wyraźnych różnic w poziomach.
4. Szerokość wjazdu na teren szkoły jest odpowiednia.
5. Do szkoły prowadzi chodnik.
6. Bramka wejściowa na teren szkoły jest odpowiedniej szerokości, umożliwiającą wjazd osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim.
7. W budynku szkoły została zamontowana winda na parterze umożliwiającą poruszanie się po obiekcie osobą z niepełnosprawnością; osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim.

### **2) Wejście do budynku**

1. Główne wejście jest łatwe do odnalezienia, dobrze oświetlone.
2. Wejście do szkoły jest o zróżnicowanej fakturze.
3. Drzwi wejściowe do szkoły są odpowiedniej szerokości.

### **3) W drzwiach wejściowych brak progów.**

1. Na schodach przed budynkiem i korytarzach jest powierzchnia antypoślizgowa, o zróżnicowanej fakturze i kolorystyce.
2. Wejście do budynku szkoły jest utwardzone o równej nawierzchni.
3. Wejście do budynku oraz przemieszczanie się po 3 piętrach, umożliwiają szerokie drzwi.
4. Wejście do budynku umożliwia wjazd osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim.

### **4) Drzwi zewnętrzne**

1. Drzwi wejściowe do szkoły są przeszkłone, drzwi do szatni odpowiedniej szerokości, klamki do drzwi duże i na odpowiedniej wysokości dla osób z niepełnosprawnością. W drzwiach wejściowych brak jest progów.



2. Drzwi szklane są oznaczone dwoma kontrastowymi pasami (optymalnie w kolorze żółtym) o szerokości 5cm na wysokości 0,93.
3. Drzwi zewnętrzne są łatwe w obsłudze.
4. Obsługiwane są za pomocą klamki niewymagających używania dużej siły, umieszczonych w dostępnym miejscu na wysokości 80 cm-120 cm.
5. Ciężkie drzwi wyposażone są w siłowniki wspomagające otwieranie.
- 5) Schody
  1. Pierwszy i ostatni stopień schodów jest oznaczony jaskrawą taśmą odblaskową o szerokości minimum 5 cm, kontrastującą z kolorem posadzki na powierzchni poziomej stopnia. Na schodach wewnętrznych i korytarzach jest powierzchnia antypoślizgowa, o zróżnicowanej fakturze i kolorystyce.
  2. Oznaczenia krawędzi stopni na schodach dla osób z dysfunkcją wzroku.
  3. Przy schodach są poręcze z jednej strony na odpowiedniej wysokości.
  4. Obiekt wyposażono w krzeselka ewakuacyjne umożliwiające ewakuację osób z ograniczoną mobilnością.
- 6) Ciągi komunikacyjne
  1. Korytarze bardzo szerokie (co najmniej 150 cm) i jasne.
  2. Ciągi piesze zapewniają bezpieczeństwo i komfort użytkowników, brak przeszkód: gabloty, kwietniki, meble, przybory do sprzątania na całej długości ciągu. Zapewniony jest kontrast pomiędzy całością ścian a podłogą.
  3. Powierzchnie ścian są pomalowane matowymi farbami o ciepłych i stonowanych barwach.
- 7) Drzwi wewnętrzne
  1. Drzwi wewnętrzne - do sal odpowiedniej szerokości.
  2. Klamki w drzwiach są dostępne dla osób z niepełnosprawnościami.
  3. Drzwi wewnętrzne są lekkie i szerokie.
  4. Szerokość światła drzwi nie mniejsza niż 90 cm.
  5. Drzwi szklane są oznaczone dwoma kontrastowymi pasami (optymalnie w kolorze żółtym) o szerokości 10 cm na wysokości około 160 cm.
  6. Wszystkie drzwi są wyposażone w klamki niewymagające ściskania bądź przekręcania i umożliwiają obsługę jedną ręką.
  7. Klamki i oznaczenia znajdują się na wysokości 80 cm -120 cm., w drzwiach brak progów co umożliwia swobodne poruszanie się.
- 8) Detale użytkowe
  1. Ergonomiczne detale użytkowe (klamki drzwiowe) są obsługiwane jedną ręką i nie wymagają ruchu obrotowego nadgarstkiem, mocnego chwytania i ściskania; gwarantują, że każdy może ich użyć, bez wymagania pełnej sprawności manualnej czy dużej siły, umieszczone są w dostępnym miejscu na wysokości 80 cm -120 cm.
- 9) Tablice informacyjne/ oznaczenia
  1. Tablice informacyjne w szkole są duże i czytelne.
  2. Tablice informacyjne o kontrastowych kolorach i powiększonym druku. Informacje przekazywane są również z wykorzystaniem piktogramów.
  3. Budynek nie posiada rozwiązań w sposobie komunikacji za pomocą dźwięku.
  4. Numeracje i opisy pomieszczeń (np: klas/sal, stołówki, toalet, pokoju nauczycielskiego) są czytelne wzrokowo).
  5. Oznaczenia są pisane w sposób kontrastowy (granatową lub czarną czcionką na białym tle).
  6. Czcionka jest odpowiednio duża (co najmniej rozmiar 36) i bezszeryfowa.



7. Oznaczenia umieszczone na ścianie po stronie klamki na wysokości 140 cm - 160 cm.
8. W budynku szkoły zastosowano fakturowe oznaczenia nawierzchniowe, pełniące funkcję ostrzegawczą i prowadzącą.
9. Oznaczenia te zlokalizowane są w szczególności przy schodach oraz w ciągach komunikacyjnych na korytarzach, co zwiększa bezpieczeństwo i samodzielność poruszania się osób z dysfunkcją wzroku, zgodnie z obowiązującymi standardami dostępności.
- 10) Toalety
  1. W szkole znajduje się toaleta z dostosowana dla osób z niepełnosprawnościami na parterze.
  2. Opis pomieszczeni wyposażony w Tabliczkę z alfabetem Braille'a. Spełniająca standardy - drzwi otwierają się na szerokość minimum 90 cm.
  3. Przed muszlą i umywalką zapewniona jest powierzchnia do swobodnego manewru o rozmiarach 150 cm x 150 cm.
  4. Muszla jest umieszczona na wysokości 42 cm - 48 cm, umywalka – dolna krawędź nie niżej niż 70 cm - górna krawędź na wysokości 80 cm od posadzki, zaś przestrzeń pod nią niezabudowana.
  5. Przy muszli umieszczony jest uchwyt na wysokości 85 cm i w odległości od 20 cm do 30 cm od krawędzi muszli.
  6. Baterie kranowe, pojemniki z mydłem, pojemniki z ręcznikami papierowymi, suszarki są instalowane w zasięgu rąk osób poruszających się na wózkach oraz dzieci/uczniów.
- 11) Sale szkolne
  1. Wielkość klas/sal oraz innych pomieszczeń jak szatnia umożliwia poruszanie się uczniom lub innym osobom na wózkach inwalidzkich i ze sprzętem ortopedycznym.
  2. Przestrzeń manewrowe o wymiarach 150 cm x 150 cm, pozwalają na obrócenie wózka inwalidzkiego o 180 stopni.
  3. W salach jest dobrej jakości akustyka (bez pogłosów, echa).
  4. Oświetlenie w salach jest odpowiednie, światło dzienne jest kontrolowane poprzez możliwość zasłonięcia okien.
  5. Oświetlenie elektryczne jest łagodne, nieoślepiające, nie migocze i nie generuje niepożądanego hałasu.
  6. Klasy/sale są wyposażone w stoliki i osobne siedziska oraz stoliki umożliwiające podjechanie wózkiem.
  7. Istnieje możliwość dla osoby poruszającej się na wózku zapewnienie przestrzeni na nogi o wysokości minimum 70 cm i głębokości minimum 40 cm.
  8. Stoły i ławki mają zaokrąglone narożniki.
  9. Kolory blatów zapewniają odpowiedni kontrast wizualny z otoczeniem, są jednobarwne, bez wzorów i niebłyszczące.
  10. Meble są umocowane w sposób pozwalający na ich łatwy demontaż.
  11. Liczba mebli stacjonarnych jest minimalizowana, dzięki czemu pracownicy w razie potrzeby mogą łatwo przeorganizować przestrzeń i dostosować wnętrze do zróżnicowanych potrzeb uczniów i rodzaju prowadzonych zajęć.
  12. Jednocześnie meble i urządzenia są stabilne, aby zredukować ryzyko ich przypadkowego przemieszczenia czy przewrócenia się.
  13. W salach jest łatwy i wygodny dostęp do specjalistycznych zasobów TIK, rzeczy osobistych, pomocy i sprzętu do poruszania się.



14. Miejsca przeznaczone na pomoce naukowe w pomieszczeniach (salach/klasach) na dostępnych dla każdego półkach.
  15. Tablica (w tym także tablica interaktywne i ekrany) jest zawieszona tak, aby uczeń na wózku też mógł z niej korzystać.
  16. Tablica i miejsce ekspozycji dekoracji są dobrze widoczne z każdego miejsca sali. Tablice nie odbijają światła.
  17. Szkoła zapewnia komfort cieplny, szczególnie dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej lub osób, które nie potrafią wyrazić swoich potrzeb, wentylację zapewniającą wysoki poziom tlenu w celu uniknięcia senności lub dyskomfortu, minimalizuje hałas w tle i konflikty w grupie.
- 12) Sekretariat
1. Do sekretariatu można dostać się windą umieszczoną na parterze budynku – brak barier pionowych.
  2. W sekretariacie umieszczony został przenośny wzmacniacz pętli indukcyjnej.
  3. Sekretariat (w którym składane będą dokumenty rekrutacyjne) znajduje się na I piętrze.
  4. Do sekretariatu prowadzi szeroki i jasny korytarz.
  5. Drzwi są o szerokości umożliwiającej poruszanie się osobom z niepełnosprawnością.
  6. Opis pomieszczenia wyposażony w Tabliczkę z alfabetem Braille'a.
- 13) Strona internetowa Skróty
1. Na stronie internetowej można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki.
  2. Większość z nich pochodzi z zasobów wewnętrznych. Może się zdarzyć, że nie wszystkie pliki będą w pełni dostępne, np. może w nich brakować nagłówków lub opisów alternatywnych do tabel i grafik.
  3. Wersja mobilna : Serwis został zbudowany w oparciu o metodę „Responsive Web Design”, w skrócie RWD. Metoda ta sprawia, że serwis automatycznie dostosowuje wyświetlanie do rozdzielczości oraz wielkości ekranu. Nie wymaga powiększania, ani przewijania w kierunku poziomym.
  4. W urządzeniach takich jak tablety, smartfony, telefony komórkowe serwis jest znacznie bardziej czytelny i przyjazny w obsłudze.
  5. Dodatkowe informacje - INFORMACJA DLA UŻYTKOWNIKÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI
    - Użytkownicy korzystający wyłącznie z klawiatury mogą swobodnie poruszać się po serwisie za pomocą klawisza Tab.
    - Nawigacja jest też przyjazna dla osób niewidomych dzięki unikalnym tytułom podstron i porządkującej funkcji nagłówków.
    - W całym serwisie włączony jest tzw. fokus, czyli domyślne oznaczenie aktywnego linka czy pola formularza. Fokus przemieszcza się po wszystkich widocznych elementach aktywnych strony w logicznej kolejności – klawisz TAB.
    - Linki – także te prowadzące do serwisów zewnętrznych – otwierają się w tym samym oknie.
    - Kontrast tekstu do tła – dzięki temu materiały osadzone na stronie są czytelne także dla osób słabiej widzących.
    - Staramy się pisać zrozumiałe teksty oraz formatować je w sposób zgodny z zasadami dostępności.
    - Zdjęcia i grafiki w serwisie mają alternatywne opisy, aby ich treść była dostępna dla osób niewidomych oraz osób, które nie wyświetlają grafiki na przykład na





urządzeniach mobilnych. a. filmy nie posiadają napisów dla osób głuchych – zostały opublikowane

6. Serwis jest wyposażony w mechanizmy ułatwiające przeglądanie treści przez osoby niedowidzące nie korzystające z technologii asystujących.
7. Opisy alternatywne grafik i zdjęć: W serwisie [www.umistrzapaderewskiego.pl](http://www.umistrzapaderewskiego.pl) pamiętamy, aby do grafik i zdjęć, prezentujących istotne informacje, dodać opisy alternatywne. Ponadto przyciski i pola formularzy są właściwie opisane.
8. Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności wymienionych poniżej. \*przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej
9. Strona internetowa placówki została przygotowana w dużej mierze zgodnie z wymogami dostępności cyfrowej, choć – jak wskazano w deklaracji podmiotu publicznego – mogą występować drobne uchybienia w dokumentach PDF lub brakach w opisach alternatywnych zdjęć. Serwis nie posiada jeszcze pełnej, certyfikowanej zgodności ze standardem WCAG 2.2 na poziomie AA.
10. Ponadto szkoła jest wyposażona w sprzęt komputerowy z funkcją udźwiękowienia, a bieżące materiały edukacyjne (lekcje, opracowania) mogą zostać udostępnione uczniom w formie elektronicznej

#### 14) Biblioteka:

1. Do biblioteki można dostać się windą umieszczoną na parterze budynku – brak barier pionowych.
2. Opis pomieszczenia wyposażony w Tabliczkę z alfabetem Braille'a.
3. Przestrzeń biblioteczna umożliwia poruszanie się osobom na wózku inwalidzkim.
4. Półki, gabloty, komody i systemy samodzielnego wyszukiwania są na wysokości, która umożliwia użytkownikom wózków inwalidzkich samodzielne i wygodne korzystanie z materiałów w zasięgu ręki - maksymalnie 135 cm od posadzki. Poza tą przestrzenią znajdują się elementy, z których osoba z niepełnosprawnością będzie musiała skorzystać z pomocy obsługi.
4. Klamki do drzwi od szaf znajdują się na wysokości 80 cm - 120 cm od posadzki.
5. Wyposażenie biblioteki w sprzęt pozwalający na przetwarzanie materiałów drukowanych do postaci elektronicznej.

### III. Dostępność ZSP Zakliczyn:

- 1) Otoczenie szkoły
  1. Przystanek autobusowy jest zlokalizowany na działce sąsiadującej z terenem obiektów szkolnych.
  2. Odległości od wejścia głównego do budynku ok 100 m.
  3. Obok budynku szkoły jest parking z miejscami dla osób z niepełnosprawnością.
  4. Teren wokół budynku (aleje) jest utwardzony i ma gładką powierzchnię, dostosowaną do poruszania się na wózkach, pozbawioną krawężników i progów.
  5. Do szkoły prowadzi chodnik.
  6. Bramka wejściowa na teren szkoły jest odpowiedniej szerokości, umożliwiającą wjazd osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim.
  7. Znaki wskazujące dogodne dla osoby na wózku wejście do budynku.
- 2) Wejście do budynku
  1. Główne wejście jest łatwe do odnalezienia – dobrze oznakowane i oświetlone.





2. Wejście do budynku szkoły oraz budynków warsztatów szkolnych jest utwardzone o równej nawierzchni.
3. Wejście do budynku oraz przemieszczanie się po piętrach umożliwiają szerokie drzwi.
4. W budynku znajduje się winda umożliwiająca osobom poruszającym się na wózku inwalidzkim wjazd na wyższe piętro.
- 3) Drzwi zewnętrzne
  1. Drzwi wejściowe do szkoły oraz do szatni są przeszklone, odpowiedniej szerokości, klamki do drzwi duże i na odpowiedniej wysokości dla osób z niepełnosprawnością.
  2. W drzwiach wejściowych brak jest progów lub próg do 2 cm wysokości.
  3. Drzwi szklane są oznaczone dwoma kontrastowymi pasami (w kolorze żółtym) o szerokości 10 cm na wysokości 0,80 – 1,20 oraz 1,40 – 1,70
  4. Drzwi zewnętrzne są łatwe w obsłudze.
  5. Obsługiwane są za pomocą uchwytów, niewymagających ściskania bądź przekręcania (niewymagających używania dużej siły) i umożliwiają obsługę jedną ręką umieszczonych w dostępnym miejscu na wysokości 80 cm-120 cm.
  6. Przestrzeń przed drzwiami jest wyposażona w system informacji dotykowej - pasy ostrzegawcze o zbliżającej się przeszkodzie.
- 4) Schody
  1. Pierwszy i ostatni stopień schodów jest oznaczony jaskrawą taśmą odblaskową o szerokości minimum 5 cm, kontrastującą z kolorem posadzki zarówno na powierzchni poziomej i pionowej stopnia, w przypadku biegu o trzech stopniach oznakowane krawędzie wszystkich stopni.
  2. Na schodach wewnętrznych i korytarzach jest powierzchnia antypoślizgowa, o zróżnicowanej fakturze i kolorystyce.
  3. Przy schodach są poręcze z jednej strony na odpowiedniej wysokości.
- 5) Ciągi komunikacyjne
  1. Korytarze bardzo szerokie (co najmniej 350 cm) i jasne.
  2. Ciągi piesze zapewniają bezpieczeństwo i komfort użytkowników, brak przeszkód: gabloty, kwietniki, meble, przybory do sprzątania na całej długości ciągu.
  3. Zapewniony jest kontrast pomiędzy całością ścian a podłogą.
  4. Wewnątrz budynku jest pochylnia z poręczami na parterze.
- 6) Drzwi wewnętrzne
  1. Drzwi wewnętrzne są lekkie i szerokie.
  2. Szerokość światła drzwi nie mniejsza niż 90 cm.
  3. Drzwi szklane są oznaczone dwoma kontrastowymi pasami w kolorze żółtym, o szerokości 10 cm na wysokości około 160 cm.
  4. Drzwi są wyposażone w klamki/uchwyty niewymagające ściskania i umożliwiają obsługę jedną ręką.
  5. Klamki/uchwyty i oznaczenia znajdują się na wysokości 80 cm -120 cm., w drzwiach brak progów co umożliwia swobodne poruszanie się.
- 7) Detale użytkowe
  1. Ergonomiczne detale użytkowe (klamki drzwiowe, okienne, włączniki światła) są obsługiwane jedną ręką i nie wymagają mocnego chwytania i ściskania; gwarantują, że każdy może ich użyć/z nich skorzystać, bez wymagania pełnej sprawności manualnej czy dużej siły, umieszczone są w dostępnym miejscu na wysokości 80 cm -120 cm.
- 8) Tablice informacyjne/ oznaczenia
  1. Tablice informacyjne w szkole są duże i czytelne.
  2. Tablice informacyjne o kontrastowych kolorach i powiększonym druku.



3. Informacje przekazywane są również z wykorzystaniem piktogramów.
  4. Budynek nie posiada rozwiązań w sposobie komunikacji za pomocą dźwięku i pisma Braille'a.
  5. Część pomieszczeń/ sal oznakowane tabliczkami informującymi w języku Braille'a.
  6. Numeracje i opisy pomieszczeń (np.: klas/sal, stołówki, toalet, pokoju nauczycielskiego) są czytelne.
  7. Oznaczenia są pisane w sposób kontrastowy.
  8. Czcionka jest odpowiednio duża (rozmiar 36) i bezseryfowa.
  9. Oznaczenia umieszczone są bezpośrednio na drzwiach na wysokości 140 cm - 160 cm.
  10. W budynku szkoły zastosowano fakturowe oznaczenia nawierzchniowe, pełniące funkcję ostrzegawczą i prowadzącą. Oznaczenia te zlokalizowane są przy schodach
- 9) Toalety
1. W szkole znajduje się toaleta z dostosowana dla osób z niepełnosprawnościami na parterze oraz piętrze budynku spełniająca standardy.
  2. Drzwi otwierają się na szerokość 90 cm.
  3. Przed muszlą i umywalką zapewniona jest powierzchnia do swobodnego manewru o rozmiarach 150 cm x 150 cm.
  4. Muszla jest umieszczona na wysokości 42 cm - 48 cm, umywalka – dolna krawędź nie niżej niż 70 cm - górna krawędź na wysokości 80 cm od posadzki, zaś przestrzeń pod nią niezabudowana.
  5. Przy muszli umieszczony jest uchwyt na wysokości 85 cm i w odległości od 20 cm do 25 cm od krawędzi muszli.
  6. Toaleta jest wyposażona w alarm możliwy do uruchomienia z wysokości 10 cm od podłogi oraz zamek z możliwością otworzenia z zewnątrz.
  7. Baterie kranowe, pojemniki z mydłem, pojemniki z ręcznikami papierowymi, są instalowane w zasięgu rąk osób poruszających się na wózkach.
  8. Urządzenia pozwalają na ich obsługę jedną ręką bez potrzeby na przykład ściskania elementów - co ułatwia obsługę osób mających niepełnosprawność fizyczną).
  9. Oświetlenie toalety uruchamiane jest automatycznie, a sposób montażu czujnika ruchu uwzględnia uczniów, osoby niskiego wzrostu i poruszające się na wózkach.
- 10) Sale szkolne
1. Wielkość sal lekcyjnych oraz innych pomieszczeń umożliwia poruszanie się uczniom lub innym osobom na wózkach inwalidzkich i ze sprzętem ortopedycznym.
  2. Przestrzenie manewrowe o wymiarach 150 cm x 150 cm, pozwalają na obrócenie wózka inwalidzkiego o 180 stopni.
  3. W salach jest dobrej jakości akustyka (bez pogłosów, echa).
  4. Oświetlenie w salach jest odpowiednie, światło dzienne jest kontrolowane poprzez możliwość zasłonięcia okien.
  5. Oświetlenie elektryczne jest łagodne, nieoślepiające, nie migocze i nie generuje niepożądanego hałasu.
  6. Sale lekcyjne są wyposażone w stoliki i osobne siedziska oraz stoliki umożliwiające podjechanie wózkiem.
  7. Istnieje możliwość dla osoby poruszającej się na wózku zapewnienie przestrzeni na nogi o wysokości minimum 70 cm, szerokości minimum 75 cm i głębokości minimum 40 cm.
  8. Kolory blatów zapewniają odpowiedni kontrast wizualny z otoczeniem, są jednobarwne, bez wzorów i niebłyszczące.
  9. Meble są umocowane w sposób pozwalający na ich łatwy demontaż.



10. Liczba mebli stacjonarnych (zainstalowanych na stałe na przykład poprzez przymocowanie do elementów konstrukcyjnych budynku) jest minimalizowana, dzięki czemu pracownicy w razie potrzeby mogą łatwo przeorganizować przestrzeń i dostosować wnętrze do zróżnicowanych potrzeb uczniów i rodzaju prowadzonych zajęć. Jednocześnie meble i urządzenia są stabilne, aby zredukować ryzyko ich przypadkowego przemieszczenia czy przewrócenia się.
  11. W salach jest łatwy i wygodny dostęp do specjalistycznych zasobów TIK, rzeczy osobistych, pomocy i sprzętu do poruszania się.
  12. Miejsca przeznaczone na pomoce naukowe w pomieszczeniach (salach/klasach) na dostępnych dla każdego półkach.
  13. Tablica (w tym także tablica interaktywne i ekrany) jest zawieszona tak, aby uczeń na wózku też mógł z niej korzystać.
  14. Tablica i miejsce ekspozycji dekoracji są dobrze widoczne z każdego miejsca sali.
  15. Tablice nie odbijają światła.
  16. Szkoła zapewnia komfort cieplny, szczególnie dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej lub osób, które nie potrafią wyrazić swoich potrzeb, wentylację zapewniającą wysoki poziom tlenu w celu uniknięcia senności lub dyskomfortu, minimalizuje hałas w tle i konflikty w grupie.
- 11) Sekretariat
1. Sekretariat (w którym składane będą dokumenty rekrutacyjne) znajduje się na parterze.
  2. Do sekretariatu prowadzi szeroki i jasny korytarz. Pomieszczenie wyposażone jest w pętlę indukcyjną.
  3. Drzwi są o szerokości umożliwiającej poruszanie się osobom z niepełnosprawnością.
  4. Oświetlenie sekretariatu jest odpowiednie, umożliwia osobie niedosłyszącej czytanie z ruchu warg.
- 12) Strona internetowa
1. Strona internetowa placówki jest zbudowana zgodnie ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA.
  2. Szkoła posiada udźwiękowiony sprzęt komputerowy.
  3. Istnieje możliwość dostępności materiałów bieżących (lekcji, opracowań) w postaci elektronicznej.
- 13) Biblioteka
1. Przestrzeń biblioteczna umożliwia poruszanie się osobom na wózku inwalidzkim.
  2. Bibliotekarz służy pomocą w wyszukiwaniu książek i czasopism.
  3. Półki, gabloty, komody są na wysokości, która umożliwia użytkownikom wózków inwalidzkich samodzielne i wygodne korzystanie z materiałów w zasięgu ręki- maksymalnie 135 cm od posadzki. Poza tą przestrzenią znajdują się elementy, z których osoba z niepełnosprawnością nie będzie musiała korzystać.
  4. Przekładki do książek są duże i widoczne.
  5. Oznaczenia są pisane w sposób kontrastowy. Czcionka jest duża (minimum 18.)
  6. Wyposażenie biblioteki w sprzęt pozwalający na przetwarzanie materiałów drukowanych do postaci elektronicznej.
  7. Na wyposażeniu biblioteki znajduje się lupa.

#### IV. Dostępność ZSLiT Wojnicz

- 1) Otoczenie szkoły



1. Budynek szkoły zlokalizowany jest w pobliżu przystanku autobusowego: Kierunek Zakliczyn - Tarnów.(odległość od budynku ok . 50 m).
2. Teren wokół budynku (aleje, boiska sportowe) jest utwardzony pozbawiony krawężników i progów.
3. Do szkoły prowadzi chodnik.
4. Brama wejściowa/wjazdowa na teren szkoły jest odpowiedniej szerokości, umożliwiająca wjazd osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim.
5. Przy szkole znajduje się oznaczone miejsce parkingowe dla osoby niepełnosprawnej.
- 2) Wejście do budynku
  1. Główne wejście jest łatwe do odnalezienia – dobrze oznakowane i oświetlone.
  2. Wejście do budynku szkoły oraz warsztatów szkolnych jest utwardzone o równej nawierzchni.
  3. Wejście do budynku umożliwiają szerokie drzwi.
  4. W budynku znajduje się winda, która ułatwi poruszanie się pomiędzy piętrami osobom niepełnosprawnym.
- 3) Drzwi zewnętrzne
  1. Drzwi wejściowe do szkoły oraz do szatni są przeszklone, odpowiedniej szerokości, klamki do drzwi duże i na odpowiedniej wysokości dla osób z niepełnosprawnością.
  2. W drzwiach wejściowych brak jest progu lub próg do 2 cm wysokości.
  3. Drzwi zewnętrzne są łatwe w obsłudze.
  4. Drzwi wyposażone są w siłowniki wspomagające otwieranie.
- 4) Schody
  1. Na schodach wewnętrznych i korytarzach jest powierzchnia antypoślizgowa, o zróżnicowanej fakturze i kolorystyce.
  2. Przy schodach są poręcze z jednej strony na odpowiedniej wysokości.
- 5) Ciągi komunikacyjne
  1. Korytarze szerokie ( co najmniej 150 cm) i jasne.
  2. Ciągi pieszce zapewniają bezpieczeństwo i komfort użytkowników, brak przeszkód: gabloty, kwietniki, meble, przybory do sprzątania na całej długości ciągu.
  3. Zapewniony jest kontrast pomiędzy całością ścianą a podłogą.
  4. Powierzchnie ścian są pomalowane matowymi farbami o ciepłych i stonowanych barwach.
- 6) Drzwi wewnętrzne
  1. Drzwi wewnętrzne są lekkie i szerokie.
  2. Szerokość światła drzwi w większości sal lekcyjnych jest nie mniejsza niż 90 cm.
  3. Wszystkie drzwi są wyposażone w klamki/uchwyty niewymagające ściskania bądź przekręcania i umożliwiają obsługę jedną ręką.
  4. W drzwiach brak progów, co umożliwia swobodne poruszanie się.
- 7) Detale użytkowe
  - i. Ergonomiczne detale użytkowe (klamki drzwiowe, okienne, włączniki światła) są obsługiwane jedną ręką; gwarantują, że każdy może z nich skorzystać, bez wymagania pełnej sprawności manualnej czy dużej siły.
- 8) Tablice informacyjne/ oznaczenia
  1. Tablice informacyjne w szkole są duże i czytelne.
  2. Tablice informacyjne o kontrastowych kolorach i powiększonym druku.
  3. Informacje przekazywane są również z wykorzystaniem piktogramów.
  4. Budynek posiada rozwiązania w sposobie komunikacji za pomocą dźwięku (pętla indukcyjna – 1 w sekretariacie szkoły i 1 w internacie) i pisma Braille'a (tabliczki w języku Braille'a).



5. Numeracje i opisy pomieszczeń (np: klas/sal, stołówki, toalet, pokoju nauczycielskiego) są czytelne wzrokowo.
6. Oznaczenia są pisane w sposób kontrastowy. Czcionka jest odpowiednio duża (co najmniej rozmiar 36) i bezszeryfowa.
7. W budynku szkoły zastosowano fakturowe oznaczenia nawierzchniowe, pełniące funkcję ostrzegawczą i prowadzącą. Oznaczenia te zlokalizowane są w szczególności przy schodach oraz w ciągach komunikacyjnych na korytarzach, co zwiększa bezpieczeństwo i samodzielność poruszania się osób z dysfunkcją wzroku, zgodnie z obowiązującymi standardami dostępności.

#### 9) Toalety

1. W szkole na parterze znajduje się toaleta dostosowana dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Drzwi otwierają się na szerokość minimum 90 cm. Przed muszlą i umywalką zapewniona jest powierzchnia do swobodnego manewru o rozmiarach 150 cm x 150 cm.
3. Muszla jest umieszczona na wysokości 42 cm - 48 cm, umywalka – dolna krawędź nie niżej niż 70 cm - górna krawędź na wysokości 80 cm od posadzki, zaś przestrzeń pod nią niezabudowana.
4. Przy muszli umieszczony jest uchwyt na wysokości 85 cm i w odległości od 20 cm do 25 cm od krawędzi muszli.
5. Bateria kranowa, pojemnik z mydłem, pojemnik z ręcznikami papierowymi są zainstalowane w zasięgu rąk osób poruszających się na wózkach.
6. Urządzenia pozwalają na ich obsługę jedną ręką bez potrzeby na przykład ściskania elementów

#### 10) Sale szkolne

1. Wielkość klas/sal oraz innych pomieszczeń jak świetlica, szatnia umożliwia poruszanie się uczniom lub innym osobom na wózkach inwalidzkich i ze sprzętem ortopedycznym.
2. Przestrzenie manewrowe o wymiarach 150 cm x 150 cm, pozwalają na obrócenie wózka inwalidzkiego o 180 stopni.
3. W salach jest dobrej jakości akustyka (bez pogłosów, echa).
4. Oświetlenie w salach jest odpowiednie.
5. Oświetlenie elektryczne jest łagodne, nieoślepiające, nie migocze i nie generuje niepożądanego hałasu.
6. W klasach istnieje możliwość dla osoby poruszającej się na wózku zapewnienia przestrzeni na nogi o wysokości minimum 70 cm, szerokości minimum 75 cm i głębokości minimum 40 cm.
7. Kolory blatów zapewniają odpowiedni kontrast wizualny z otoczeniem, są jednobarwne, bez wzorów i niebłyszczące (błyszczące powierzchnie odbijają światło i mogą zmniejszyć widoczność).
8. Meble są umocowane w sposób pozwalający na ich łatwy demontaż.
9. Liczba mebli stacjonarnych (zainstalowanych na stałe na przykład poprzez przymocowanie do elementów konstrukcyjnych budynku) jest minimalizowana, dzięki czemu pracownicy w razie potrzeby mogą łatwo przeorganizować przestrzeń i dostosować wnętrze do zróżnicowanych potrzeb uczniów i rodzaju prowadzonych zajęć. Jednocześnie meble i urządzenia są stabilne, aby zredukować ryzyko ich przypadkowego przemieszczenia czy przewrócenia się.
10. W salach jest łatwy i wygodny dostęp do specjalistycznych zasobów TIK, rzeczy osobistych, pomocy i sprzętu do poruszania się.





11. Miejsca przeznaczone na pomoce naukowe w pomieszczeniach (salach/klasach) na dostępnych dla każdego miejscach.
12. Tablica (w tym także tablica interaktywna i ekrany) jest zawieszona tak, aby uczeń na wózku też mógł z niej korzystać.
13. Tablica i miejsce ekspozycji dekoracji są dobrze widoczne z każdego miejsca sali.
14. Tablice nie odbijają światła.
15. Szkoła zapewnia komfort cieplny, szczególnie dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej lub osób, które nie potrafią wyrazić swoich potrzeb, wentylację zapewniającą wysoki poziom tlenu w celu uniknięcia senności lub dyskomfortu, minimalizuje hałas w tle.

#### 11) Sekretariat

1. Sekretariat (w którym składane będą dokumenty rekrutacyjne) znajduje się na parterze.
2. Do sekretariatu prowadzi szeroki i jasny korytarz.
3. Drzwi są o szerokości umożliwiającej poruszanie się osobom z niepełnosprawnością.
4. Oświetlenie sekretariatu jest odpowiednie, umożliwia osobie niedosłyszącej czytanie z ruchu warg.

#### 12) Strona internetowa

1. Strona internetowa placówki jest zbudowana zgodnie ze standardem WCAG 2.2 na poziomie AA.
2. Szkoła posiada udźwiękowiony sprzęt komputerowy.
3. Istnieje możliwość dostępności materiałów bieżących (lekcji, opracowań) w postaci elektronicznej.
4. Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń - Brak alternatywy tekstowej dla nagrań audio (odstępstwo od WCAG 2.1, kryterium sukcesu 1.2.1)
5. Kompatybilność: Pełna obsługa serwisu możliwa jest zarówno przy pomocy samej klawiatury jak i myszki.
6. Wygląd: Serwis jest wyposażony w mechanizmy ułatwiające przeglądanie treści przez osoby niedowidzące nie korzystające z technologii asystujących:
  - zmiana wielkości czcionki
  - zmiana kontrastu
  - jasne tło
  - Pomoc w nawigacji
7. Na stronie znajduje się wyszukiwarka.

#### 13) Biblioteka

1. Przestrzeń biblioteczna umożliwia poruszanie się osobom na wózku inwalidzkim.
2. Bibliotekarz służy pomocą w wyszukiwaniu książek i czasopism.
3. Wyposażenie biblioteki w sprzęt pozwalający na przetwarzanie materiałów drukowanych do postaci elektronicznej.
4. Istnieje możliwość skorzystania z lup.

### V. Dostępność CKZiU Tuchów

#### 1) Otoczenie szkoły

1. Budynek szkoły zlokalizowany jest w pobliżu przystanku autobusowego: kierunek Tuchów – Tarnów (odległość od budynku ok. 200 m).
2. Teren wokół budynku (aleje, boiska sportowe) jest utwardzony.





3. Do szkoły prowadzi chodnik.
4. Brama wejściowa/wjazdowa na teren szkoły jest odpowiedniej szerokości, umożliwiająca wjazd osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim
5. Na parkingu 1 miejsce przeznaczone dla osób niepełnosprawnych. Znajduje się ono przy głównym budynku szkoły.
6. Miejsce parkingowe jest pomalowane na niebiesko i prawidłowo oznakowane.
7. Od miejsca parkingowego do wejścia do budynku odległość wynosi około 20 metrów.
8. Parking jest bezpłatny.
- 2) Pies asystujący: Możliwość przyścia z psem asystującym lub psem przewodnikiem.
- 3) Wejście do budynku:
  1. Wejście jest na poziomie gruntu.
  2. Nie ma przeszkód, by wjechać na wózek.
  3. Wewnątrz budynku znajduje się platforma schodowa pozioma oraz winda wyposażona w przyciski z oznaczeniami w alfabecie Braille'a umożliwiającą wjazd na wszystkie poziomy budynku.
- 4) Drzwi
  1. Drzwi otwierane ręcznie.
  2. Otwierają się na zewnątrz.
  3. Drzwi mają wygodną i ergonomiczną klamkę.
- 5) Ciągi komunikacyjne
  1. Na parterze znajduje się Portiernia.
  2. Korytarze posiadają odpowiednią szerokość.
  3. W budynku są oznaczenia pięter i pomieszczeń w alfabecie Braille'a dla osób niewidomych i słabowidzących.
  4. Część korytarzy nie jest dostępna dla osób poruszających się na wózkach.
  5. Można skorzystać z windy.
- 6) Tablice informacyjne/ oznaczenia
  1. W budynku są oznaczenia pięter i pomieszczeń w alfabecie Braille'a dla osób niewidomych i słabowidzących.
  2. W budynku szkoły zastosowano kontrastowe kolorystycznie różnice posadzek co zwiększa bezpieczeństwo i samodzielność poruszania się osób z dysfunkcją wzroku.
  3. Nawierzchnie są twarde, równe, nie powodują zjawisk olśnienia.
- 7) Schody
  1. Przy schodach znajduje się poręcz wzdłuż całego ciągu.
  2. Stopnie są oznaczone kontrastowo.
- 8) Winda
  1. Winda znajdująca się w budynku szkoły umożliwia dotarcie do wszystkich kondygnacji.
  2. Z poziomu zero można się do niej dostać za pomocą platformy poziomej.
  3. Przyciski sterujące mają opisy w alfabecie Braille'a.
  4. Przyciski sterujące mają duże oznaczenia.
  5. Oznaczenia są kontrastowe.
  6. W razie problemów można zadzwonić do obsługi na numer telefonu: (14) 652 58 19.
- 9) Sale/ pracowni szkolne
  1. Wszystkie pomieszczenia są dostępne dla osób na wózkach.
  2. Oświetlenie elektryczne jest łagodne, nieoślepiające, nie migocze i nie generuje niepożądanego hałasu.



3. Szkoła zapewnia komfort cieplny, szczególnie dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej lub osób, które nie potrafią wyrazić swoich potrzeb, wentylację zapewniającą wysoki poziom tlenu w celu uniknięcia senności lub dyskomfortu, minimalizuje hałas w tle i konflikty w grupie.

#### 10) Toaleta

1. W budynku jest toaleta dostępna dla osób z niepełnosprawnością.
2. Znajduje się na trzecim piętrze w budynku głównym szkoły.
3. Drzwi łatwo pozostają w pozycji otwartej.
4. Nie ma przeszkód, by wjechać na wózek do łazienki.
5. Przed muszlą i umywalką zapewniona jest powierzchnia do swobodnego manewru.
6. Pochwyty są po obu stronach ustępu.
7. Bateria kranowa, pojemnik z mydłem, pojemnik z ręcznikami papierowymi są zainstalowane w zasięgu rąk osób poruszających się na wózkach.
8. Urządzenia pozwalają na ich obsługę jedną ręką bez potrzeby na przykład ściskania elementów

#### 11) Sekretariat

1. Sekretariat i gabinety Dyrektora oraz Wicedyrektora znajdują się na 1 piętrze, dostęp dla osób niepełnosprawnych zapewnia winda.
2. W sekretariacie szkoły zainstalowana jest pętla indukcyjna dla osób niedosłyszących.
3. Po wcześniejszym umówieniu wizyty jest możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego z minimum trzydniowym wyprzedzeniem.

#### 12) Biblioteka

1. Wyposażenie biblioteki w sprzęt pozwalający na przetwarzanie materiałów drukowanych do postaci elektronicznej.
2. Na wyposażeniu biblioteki znajduje się lupa.
3. Przestrzeń biblioteczna umożliwia poruszanie się osobom na wózek inwalidzkim.

#### 13) Strona internetowa

1. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
2. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej Centrum.
3. Serwisy są wyposażone w mechanizmy ułatwiające przeglądanie treści przez osoby niedowidzące nie korzystające z technologii asystujących: zmiana wielkości czcionki, zmiana kontrastu, jasne tło.
4. Strony internetowe są częściowo zgodne z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej.
5. Niespełnione wymagania: Filmy nie posiadają napisów dla osób głuchych. Niektóre zdjęcia z wydarzeń nie posiadają pełnych opisów alternatywnych. Powody braku spełnienia wymagań: Większość filmów i zdjęć zostało opublikowane przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej.
6. Skróty klawiaturowe: Na stronie internetowej można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki. Użytkownicy korzystający wyłącznie z klawiatury mogą swobodnie poruszać się po serwisie za pomocą klawisza Tab lub SHIFT+TAB.

## VI. Dostępność ZSP Ryglice



#### 1) Otoczenie szkoły

1. Budynek zlokalizowany jest w pobliżu przystanku autobusowego: autobusy dowożące uczniów podjeżdżają na szkolny parking, oprócz tego niedaleko znajdują się przystanki: autobusowy kierunek Tarnów - odległość od budynku ok. 160 m, kierunek Lubcza, Kowalowa, Olpiny- odległość od budynku ok 300 m.
2. Obok budynku szkoły jest parking z 2 miejscami dla osób z niepełnosprawnością.
3. Teren wokół budynku jest utwardzony i ma gładką powierzchnię, dostosowaną do poruszania się na wózkach, pozbawioną krawężników i progów.
4. Do szkoły prowadzi podjazd wyłożony kostką brukową o równej powierzchni.
5. Szkoła jest ogrodzona.
6. Wejście przez furtkę o odpowiedniej szerokości 150 cm.
7. Na terenie szkoły są umieszczone znaki dla osób poruszających się na wózku – na zewnątrz wyznaczone jest miejsce parkingowe dla 2 osób niepełnosprawnych, wewnątrz na parterze toaleta dostosowana jest do potrzeb osób niepełnosprawnych, jak również są odpowiedniej szerokości korytarze i drzwi.
8. Aktualnie szkoła jest w trakcie inwestycji z zakresu dostosowania całego budynku – trwają prace remontowe toalety na piętrze, jak również zostanie wykonana winda i łączność między skrzydłami budynku na piętrze, koniec tej inwestycji planowany jest na kwiecień 2026.

#### 2) Wejście do budynku

1. Do budynku prowadzą 2 wejścia, obydwa dają możliwość poruszania się wózkiem inwalidzkim.
2. Główne wejście jest łatwe do odnalezienia, tuż przy nim jest wyznaczone miejsce parkingowe dla niepełnosprawnych, jest dobrze oznakowane i oświetlone.
3. Wejście do budynku szkoły jest utwardzone o równej nawierzchni, dojazd jest dogodny dla wózków inwalidzkich.
4. Wejście do budynku oraz przemieszczanie się po piętrach szkoły umożliwiają szerokie drzwi.

#### 3) Drzwi zewnętrzne

1. Drzwi wejściowe do szkoły odpowiedniej szerokości, w drzwiach wejściowych brak jest progów.
2. Drzwi zewnętrzne są łatwe w obsłudze.
3. Na drzwiach głównych znajduje się informacja o wejściu dla niepełnosprawnych.

#### 4) Schody

1. Pierwszy i ostatni stopień schodów jest oznaczony taśmą odblaskową o szerokości minimum 5 cm, kontrastującą z kolorem posadzki na powierzchni pionowej stopnia.
2. Schody wewnętrzne i korytarze mają powierzchnię o zróżnicowanej fakturze i kolorystyce.
3. Oznaczenia pierwszego i ostatniego stopnia na schodach dla osób z dysfunkcją wzroku.

#### 5) Ciągi komunikacyjne

1. Korytarze szerokie minimum 150 cm i jasne.
2. Ciągi piesze zapewniają bezpieczeństwo i komfort użytkowników, brak przeszkód.
3. W budynku nie ma progów.
4. Zapewniony jest kontrast pomiędzy całością ścianą a podłogą.
5. Powierzchnie ścian są pomalowane matowymi farbami o ciepłych i stonowanych barwach.

#### 6) Drzwi wewnętrzne są drewniane lekkie i szerokie.

1. Szerokość światła drzwi nie mniejsza niż 90 cm.



2. Wszystkie drzwi są wyposażone w klamki/uchwyty umożliwiające obsługę jedną ręką.
3. Klamki, uchwyty i oznaczenia znajdują się na wysokości 80 cm - 120 cm, w drzwiach brak progów co umożliwia swobodne poruszanie się.
- 7) Detale użytkowe
  - i. Ergonomiczne detale użytkowe - klamki drzwiowe, są obsługiwane jedną ręką umieszczone są w dostępnym miejscu na wysokości 80 cm - 120 cm.
- 8) Tablice informacyjne/ oznaczenia
  1. Tablice informacyjne w szkole są duże i czytelne.
  2. Tablice informacyjne o kontrastowych kolorach i powiększonym druku.
  3. Informacje przekazywane są również z wykorzystaniem piktogramów.
  4. Przy drzwiach znajdują się tabliczki informacyjne z napisami Braille'a.
  5. Numeracje i opisy pomieszczeń - klas, sal, pomieszczeń gospodarczych, toalet, pokoju nauczycielskiego są czytelne.
  6. Oznaczenia są pisane w sposób kontrastowy czarną czcionką na białym tle.
  7. Czcionka jest odpowiednio duża i bezszeryfowa.
  8. Oznaczenia umieszczone są bezpośrednio przy drzwiach na wysokości 140 cm - 160 cm.
  9. W budynku szkoły zastosowano fakturowe oznaczenia nawierzchniowe, pełniące funkcję ostrzegawczą i prowadzącą.
  10. Oznaczenia te zlokalizowane są w szczególności przy schodach co zwiększa bezpieczeństwo i samodzielność poruszania się osób z dysfunkcją wzroku, zgodnie z obowiązującymi standardami dostępności.
- 9) Toalety
  1. W szkole na paterze znajduje się toaleta dostosowana dla osób z niepełnosprawnościami, spełniająca standardy.
  2. Oświetlenie toalety uruchamiane jest ręcznie, a sposób montażu wyłącznika uwzględnia uczniów, osoby niskiego wzrostu i poruszające się na wózkach.
  3. Drzwi otwierają się na szerokość minimum 90 cm.
  4. Przed muszlą i umywalką zapewniona jest powierzchnia do swobodnego manewru o rozmiarach 150 cm x 150 cm.
  5. Muszla jest umieszczona na wysokości 42 cm - 48 cm, umywalka – dolna krawędź nie niżej niż 70 cm - górna krawędź na wysokości 80 cm od posadzki, zaś przestrzeń pod nią niezabudowana.
  6. Przy muszli umieszczony jest uchwyt na wysokości 85 cm i w odległości od 20 cm do 25 cm od krawędzi muszli oraz system przyzywający z możliwością wezwania pomocy.
  7. Bateria kranowa, pojemnik z mydłem, pojemnik z ręcznikami papierowymi, suszarka są instalowane w zasięgu rąk osób poruszających się na wózkach oraz dzieci/uczniów.
  8. Ponadto na terenie budynku szkoły trwają prace remontowo-budowlane, których efektem będzie utworzenie kolejnej toalety przystosowanej dla osób z niepełnosprawnościami na piętrze. Zakończenie inwestycji planowane jest na kwiecień 2026.
- 10) Sale szkolne
  1. W części sal ich powierzchnia umożliwia poruszanie się uczniom lub innym osobom na wózkach inwalidzkich i ze sprzętem ortopedycznym.
  2. Przestrzeń manewrowe o wymiarach 150 cm x 150 cm, pozwalają na obrócenie wózka inwalidzkiego o 180 stopni.
  3. W salach jest bardzo dobrej jakości akustyka bez pogłosów, echa.



4. Oświetlenie w salach jest odpowiednie, światło dzienne jest kontrolowane poprzez możliwość zasłonięcia okien.
5. Oświetlenie elektryczne jest łagodne, nieoślepiające, nie migocze i nie generuje niepożądanego hałasu.
6. Kolory blatów ławek zapewniają odpowiedni kontrast wizualny z otoczeniem, są jednobarwne, bez wzorów i niebłyszczące.
7. Meble są umocowane w sposób pozwalający na ich łatwy demontaż.
8. Liczba mebli stacjonarnych (zainstalowanych na stałe na przykład poprzez przymocowanie do elementów konstrukcyjnych budynku) jest minimalizowana, dzięki czemu pracownicy w razie potrzeby mogą łatwo przeorganizować przestrzeń i dostosować wnętrze do zróżnicowanych potrzeb uczniów i rodzaju prowadzonych zajęć. Jednocześnie meble i urządzenia są stabilne, aby zredukować ryzyko ich przypadkowego przemieszczenia czy przewrócenia się.
9. Tablice interaktywne i suchościeralne są zawieszona tak, aby uczeń na wózku też mógł z niej korzystać.
10. Tablica i miejsce ekspozycji dekoracji są dobrze widoczne z każdego miejsca sali.
11. Tablice nie odbijają światła.
12. Szkoła zapewnia komfort cieplny, szczególnie dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej lub osób, które nie potrafią wyrazić swoich potrzeb, wentylację zapewniającą wysoki poziom tlenu w celu uniknięcia senności lub dyskomfortu, minimalizuje hałas w tle i konflikty w grupie.
- 11) Miejsce składania dokumentów
  1. Dokumenty rekrutacyjne składane będą w sekretariacie szkoły lub w bibliotece szkolnej, która znajduje się na parterze.
  2. Drzwi prowadzące do biblioteki szkolnej są o szerokości umożliwiającej poruszanie się osobom z niepełnosprawnością.
  3. Oświetlenie jest odpowiednie, umożliwia osobie niedosłyszącej czytanie z ruchu warg,
  4. Na wyposażeniu sekretariatu znajduje się pętla indukcyjna ułatwiająca komunikację z osobami niedosłyszącymi, ponieważ urządzenie jest mobilne, może zostać wykorzystane również w bibliotece szkolnej.
- 12) Strona internetowa
  1. Strona internetowa placówki jest zbudowana zgodnie ze standardem WCAG 2.2 na poziomie AA.
  2. Istnieje możliwość dostępności materiałów bieżących (lekcji, opracowań) w postaci elektronicznej;
- 13) Biblioteka
  1. Biblioteka dostępna jest dla osób na wózku inwalidzkim, jednak korzystanie z jej zasobów jest możliwe tylko z pomocą obsługi.
  2. Biblioteka daje możliwość przetwarzania materiałów drukowanych do postaci elektronicznej.
- 14) Komunikacja pionowa
  1. Na terenie szkoły trwa realizacja inwestycji polegającej na montażu windy, mającej na celu zapewnienie dostępności budynku dla osób z niepełnosprawnościami. Zakończenie inwestycji planowane jest na kwiecień 2026 r.

## VII. Dostępność ZSP Żabno

- 1) Otoczenie szkoły





1. Budynek zlokalizowany jest w pobliżu przystanku autobusowego: autobusy dowożące uczniów podjeżdżają na przystanek autobusowy zlokalizowany ok. 100 m od wejścia do szkoły.
  2. Obok budynku szkoły na szkolnym podwórku będzie się znajdować miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych – aktualnie przeprowadzany jest remont szkoły w zakresie dostosowania dla osób z niepełnosprawnościami. Planowany termin oddania prac to 31 marca 2026 r.
  3. Teren wokół budynku jest utwardzony i ma gładką powierzchnię, dostosowaną do poruszania się na wózkach.
  4. Do szkoły prowadzi chodnik, utwardzony, kostka brukowa o równej powierzchni. Szkoła jest ogrodzona.
  5. Brama wejściowa/wjazdowa na teren szkoły jest odpowiedniej szerokości, umożliwiająca wjazd osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim
  6. Na terenie szkoły (zarówno w budynku, jak i na zewnątrz) zostaną po zakończeniu prac remontowych umieszczone znaki dla osób poruszających się na wózku.
- 2) Wejście do budynku
1. Do budynku prowadzą 2 wejścia: jedno schodami, na których znajduje się także rampa, drugie od strony ogrodzonego podwórka, na którym zostanie umieszczony podjazd o niewielkim nachyleniu.
  2. Główne wejście jest łatwe do odnalezienia – dobrze oznakowane i oświetlone.
  3. Wejście do budynku szkoły jest utwardzone o równej nawierzchni, przed wejściem do budynku jest obniżony krawężnik, dojazd jest dogodny dla wózków inwalidzkich.
  4. Wejście do budynku oraz przemieszczanie się po piętrach szkoły umożliwiają szerokie drzwi oraz powierzchnia antypoślizgowa.
- 3) Drzwi zewnętrzne
1. Główne wejście do szkoły wyposażone jest w szerokie, przeszkłone drzwi.
  2. W ramach trwającego remontu, wejście od strony podwórka (z podjazdem dla wózków) zostanie zmodernizowane – obecne skrzydła drzwiowe zostaną zastąpione nowymi, w pełni spełniającymi standardy dostępności (szkoła jest w trakcie remontu).
- 4) Schody
1. Pierwszy i ostatni stopień schodów jest oznaczony taśmą odblaskową o szerokości minimum 5 cm, kontrastującą z kolorem posadzki na powierzchni pionowej i poziomej stopnia.
  2. Na schodach wewnętrznych i korytarzach jest powierzchnia antypoślizgowa, o zróżnicowanej fakturze i kolorystyce.
  3. Oznaczenia krawędzi stopni na schodach dla osób z dysfunkcją wzroku.
  4. Przy schodach wejściowych znajdują się poręcze z obydwu stron, przy schodach wewnętrznych z jednej na odpowiedniej wysokości.
- 5) Ciągi komunikacyjne
1. Korytarze szerokie (co najmniej 150 cm) i jasne. Ciągi piesze zapewniają bezpieczeństwo i komfort użytkowników, brak przeszkód.
  2. W budynku nie ma progów.
  3. Zapewniony jest kontrast pomiędzy całością ścian a podłogą.
  4. Powierzchnie ścian są pomalowane matowymi farbami o ciepłych i stonowanych barwach.





5. Wewnątrz budynku zostanie zamontowany podnośnik przy schodach prowadzących na parter.
- 6) Drzwi wewnętrzne
  1. Drzwi wewnętrzne są lekkie i szerokie.
  2. W szkole nie ma przeszklonych drzwi prowadzących do sal lekcyjnych i innych pomieszczeń
  3. Szerokość światła drzwi nie mniejsza niż 90 cm.
  4. Wszystkie drzwi są wyposażone w klamki/uchwyty umożliwiające obsługę jedną ręką.
  5. Klamki, uchwyty i oznaczenia znajdują się na wysokości 80 cm - 120 cm, w drzwiach brak progów co umożliwia swobodne poruszanie się.
- 7) Detale użytkowe
  1. Ergonomiczne detale użytkowe (klamki drzwiowe, okienne, włączniki światła) są obsługiwane jedną ręką.
- 8) Tablice informacyjne/ oznaczenia
  1. Tablice informacyjne w szkole duże i czytelne zostaną umieszczone po zakończeniu prac remontowych.
  2. Tablice informacyjne o kontrastowych kolorach i powiększonym druku.
  3. Informacje przekazywane są również z wykorzystaniem piktogramów.
  4. Na niektórych drzwiach znajdują się tabliczki informacyjne z napisami Braille'a.
  5. Numeracje i opisy pomieszczeń (np.: klas/sal, pomieszczeń gospodarczych, toalet, pokoju nauczycielskiego) są czytelne.
  6. Oznaczenia są pisane w sposób kontrastowy (granatową lub czarną czcionką na białym lub żółtym tle).
  7. Czcionka jest odpowiednio duża (co najmniej rozmiar 36) i bezszeryfowa.
  8. Oznaczenia umieszczone są bezpośrednio na drzwiach na wysokości 140 cm - 160 cm.
- 9) Toalety
  1. Na terenie budynku szkoły trwają prace remontowo-budowlane, których efektem będzie utworzenie toalety przystosowanej dla osób z niepełnosprawnościami. Zakończenie inwestycji planowane jest na 31 marca 2026 r .
- 10) Sale szkolne
  1. Wielkość klas/sal oraz innych pomieszczeń umożliwia poruszanie się uczniom lub innym osobom na wózkach inwalidzkich i ze sprzętem ortopedycznym.
  2. Przestrzenie manewrowe o wymiarach 150 cm x 150 cm, pozwalają na obrócenie wózka inwalidzkiego o 180 stopni.
  3. W większości sal jest bardzo dobrej jakości akustyka (bez pogłosów, echa).
  4. Oświetlenie w salach jest odpowiednie, światło dzienne jest kontrolowane poprzez możliwość zasłonięcia okien.
  5. Oświetlenie elektryczne jest łagodne, nieoślepiające, nie migocze i nie generuje niepożądanego hałasu.
  6. Istnieje możliwość dostosowania stolików dla osoby poruszającej się na wózku oraz zapewnienie przestrzeni na nogi o wysokości minimum 70 cm, szerokości minimum 75 cm i głębokości minimum 40 cm.
  7. Stoły i ławki mają zaokrąglone narożniki.
  8. Kolory blatów zapewniają odpowiedni kontrast wizualny z otoczeniem, są jednobarwne, bez wzorów i niebłyszczące.
  9. Meble są umocowane w sposób pozwalający na ich łatwy demontaż.
  10. Liczba mebli stacjonarnych (zainstalowanych na stałe na przykład poprzez przymocowanie do elementów konstrukcyjnych budynku) jest minimalizowana,



dzięki czemu pracownicy w razie potrzeby mogą łatwo przeorganizować przestrzeń i dostosować wnętrze do zróżnicowanych potrzeb uczniów i rodzaju prowadzonych zajęć. Jednocześnie meble i urządzenia są stabilne, aby zredukować ryzyko ich przypadkowego przemieszczenia czy przewrócenia się.

11. Tablica (w tym także tablica interaktywne i ekrany) jest zawieszona tak, aby uczeń na wózku też mógł z niej korzystać.
  12. Tablica i miejsce ekspozycji dekoracji są dobrze widoczne z każdego miejsca sali.
  13. Tablice nie odbijają światła.
  14. Szkoła zapewnia komfort cieplny, szczególnie dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej lub osób, które nie potrafią wyrazić swoich potrzeb, wentylację zapewniającą wysoki poziom tlenu w celu uniknięcia senności lub dyskomfortu, minimalizuje hałas w tle i konflikty w grupie.
- 11) Miejsce składania dokumentów
1. Dokumenty rekrutacyjne składane będą w sekretariacie szkoły, który znajduje się na parterze.
  2. Oświetlenie jest odpowiednie, umożliwia osobie niedosłyszącej czytanie z ruchu warg.
  3. Na wyposażeniu sekretariatu znajduje się pętla indukcyjna ułatwiająca komunikację z osobami niedosłyszącymi, ponieważ urządzenie jest mobilne, może zostać wykorzystane również w bibliotece szkolnej.
- 12) Strona internetowa
1. Strona internetowa placówki jest zbudowana zgodnie ze standardem WCAG 2.2 na poziomie AA. Szkoła posiada udźwiękowiony sprzęt komputerowy.
  2. Istnieje możliwość dostępności materiałów bieżących (lekcji, opracowań) w postaci elektronicznej;
- 13) Biblioteka
1. Biblioteka zapewnia wolny dostęp do półek, a więc jest w zdecydowanej mierze dostępna dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim; jedynie korzystnie ze zbiorów znajdujących się na wyższych półkach wymaga pomocy nauczyciela-bibliotekarza.
  2. Biblioteka daje możliwość przetwarzania materiałów drukowanych do postaci elektronicznej.
  3. Na wyposażeniu biblioteki znajduje się lupa.
- 14) Komunikacja pionowa
1. Na terenie szkoły trwa realizacja inwestycji polegającej na montażu windy, mającej na celu zapewnienie dostępności budynku dla osób z niepełnosprawnościami. Zakończenie inwestycji planowane jest na 31 marca 2026 r.